



## УКРАЇНА

# ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КНП «МІСЬКА ЛІКАРНЯ №10» ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

бул. Шевченка, 25, м. Запоріжжя, 69001 т. 224-10-22, факс:220-96-58, e-mail: [10gorbol@ukr.net](mailto:10gorbol@ukr.net) Код ЄДРПОУ 05498708

### ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання матеріальної допомоги працівникам  
КНП «Міська лікарня №10» Запорізької міської ради

Положення про надання матеріальної допомоги працівникам КНП «Міська лікарня №10» Запорізької міської ради розроблено з метою матеріальної допомоги працівникам лікарні.

При розробці положення використані наступні нормативні документи:

1. Кодекс законів про працю України.
2. Закон України «Про оплату праці».
3. Постанова Кабінету Міністрів від 11.05.2011 року №524 «Питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери».
4. Наказ Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства праці і соціальної політики України від 05.10.2005 р. № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення».

### ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це Положення розроблено з метою надання матеріальної допомоги працівникам.
2. Рішення про виплату матеріальної допомоги приймається за клопотанням керівника підрозділу, профспілкової організації у разі:
  - тяжкої, довготривалої хвороби;
  - проведення складної хірургічної операції;
  - у зв'язку з одруженням;
  - батькам у зв'язку з народженням дитини;
  - багатодітним сім'ям, які мають не менше 3-х дітей віком до 15 років;
  - сім'ям, які мають дітей-інвалідів віком до 18 років;
  - жінкам, які знаходяться у відпустці по догляду за дитиною до досягнення нею 3-х років для стаціонарного лікування дитини;
  - скрутного матеріального становища, що виникло внаслідок непередбачених обставин (стихійного лиха, крадіжки, пожежі та ін.) при наявності підтверджуючого документа.
3. Матеріальна допомога на поховання виплачується за заявою працівника лікарні при наданні довідки про смерть прямих родичів (батька, матері, дружини, чоловіка, дітей), за клопотанням керівника підрозділу, профспілкової організації у розмірі одного посадового окладу.
4. Матеріальна допомога на поховання надається незалежно від того, чи отримував працівник матеріальну допомогу з інших підстав.
5. Матеріальна допомога на оздоровлення надається працівникам у межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисі доходів і видатків один раз на рік при наданні щорічної відпустки в розмірі одного посадового окладу.
6. Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги обов'язково надаються наступні документи:
  - особиста заява, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса та мотиви звернення;
  - копія паспорту;
  - копія ідентифікаційного номеру.